

Zarządzenie Nr B.0050.217.2019
Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska
z dnia 18.06.2019r.

**w sprawie zmiany zarządzenia nr B.0050.37.2018 z dnia 15.02.2018 r. w sprawie
powołania Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Kuźni Raciborskiej oraz zatwierdzenia Regulaminu.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 41 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2137 z późn. zm.)

zarządzam:

§ 1

w Zarządzeniu nr B.0050.37.2018 Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska z dnia 16.02.2018r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuźni Raciborskiej oraz zatwierdzenia Regulaminu, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 dodaje się :

„8) Agnieszka Gradzińska

-Członek.”

2) zmienia się Regulamin Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuźni Raciborskiej zgodnie z brzmieniem w załączniku nr 1.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuźni Raciborskiej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



BURMISTRZ
inż. Paweł Macha

REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
W KUŹNI RACIBORSKIEJ

ROZDZIAŁ I

Podstawa prawna, przepisy porządkowe

§ 1

1. Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2137 z późn. zm.),
 - postanowień niniejszego regulaminu.
2. Ilekroć w dalszej części regulaminu jest mowa o Komisji rozumie się przez to Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 2

Terenem działania Komisji jest Gmina Kuźnia Raciborska.

ROZDZIAŁ II

Przedmiot działania

§ 3

Komisja jest organem opiniującym, inicjującym oraz wspomagającym działalność Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska w zakresie realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 4

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Współpraca z pracownikiem Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej, zwanym dalej Koordynatorem, dot. realizacji zadań objętych Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

2. Opiniowanie wniosków w sprawie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydawanie w sprawie stosownych postanowień.
3. Wnioskowanie o cofnięcie podmiotom zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Kuźnia Raciborska.
5. Współdziałanie z instytucjami, stowarzyszeniami i osobami fizycznymi, służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
6. Wzywanie, przeprowadzenie rozmów i wywiadów środowiskowych dot. uzależnienia od alkoholu mieszkańców gminy Kuźnia Raciborska, z inicjatywy własnej lub na wniosek osób trzecich.
7. Kierowanie osób zgłoszonych Komisji na leczenie lub do biegłego sądowego w celu uzyskania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.
8. Wnioskowanie do sądu o zobowiązanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia przymusowego leczenia.
9. Prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz profilaktycznej, a w szczególności inicjowanie zajęć alternatywnych, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży.
10. Inicjowanie działań w zakresie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
11. Pomoc osobom uzależnionym w podjęciu leczenia i wytrwaniu w trzeźwości.

ROZDZIAŁ III

Organy i formy działania Komisji

§ 5

1. Komisja przestrzega Zarządzeń Burmistrza Miasta.
2. Komisja liczy do 9 członków.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który równocześnie reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Przewodniczącym Komisji jest z urzędu Zastępca Burmistrza.
5. Pod nieobecność Przewodniczącego, pracami Komisji kieruje jego Zastępca.
6. Obsługę administracyjno-biurową Komisji prowadzi Koordynator.

§ 6

1. Posiedzenia odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia zwoływane są przez Przewodniczącego:
 - z jego inicjatywy,
 - na wniosek Burmistrza,
 - na wniosek Koordynatora,
 - na wniosek co najmniej trzech członków Komisji.

3. Rozstrzygnięcia zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
4. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego.
5. Rozstrzygnięcia zapadają w głosowaniu jawnym.
6. W pracach Komisji, na zaproszenie Przewodniczącego, mogą brać udział z głosem doradczym osoby nie będące jej członkami.

§ 7

Doraźnie Przewodniczący Komisji powołuje 2 osobowe Zespoły opiniujące lub koordynujące określone działania (programy, szkolenia, kontrole, rozdział środków, itp.), które są wewnętrznymi organami Komisji.

§ 8

1. Rozmowy motywacyjno-interwencyjne prowadzone są przez Zespół.
 - 1.1. Zespół obraduje w zależności od potrzeb.
 - 1.2. Zespół każdorazowo wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.
 - 1.3. Zespół podejmuje działania zmierzające w szczególności do:
 - podjęcia dobrowolnego leczenia przez osoby uzależnione,
 - wnioskowania do sądu o zobowiązanie do poddania się obowiązkowemu leczeniu odwykowemu,
 - w uzasadnionych przypadkach, Zespół decyduje o zawieszeniu lub umorzeniu postępowania, względnie o przekazaniu wniosku według kompetencji.
 - 1.5. Rozstrzygnięcia w ww. sprawach zapadają zwykłą większością głosów.
2. Rozmowy i przyjmowanie stron odbywa się w siedzibie Komisji.
3. Zespół w ramach swoich działań przeprowadza wywiady środowiskowe.

§ 9

Posiedzenia Komisji oraz Zespołów są protokołowane.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§ 10

Prowadzenie dokumentacji Komisji, tworzenie preliminarza wydatków, rozliczanie wydatków, przygotowanie posiedzeń, należy do Koordynatora.

§ 11

Wszelkie dokumenty finansowe akceptuje do wypłaty Przewodniczący Komisji lub podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego, a zatwierdza Burmistrz Miasta.

§ 12

Za udział w posiedzeniach członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie na zasadach określanych corocznie w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 13

Regulamin Komisji zatwierdza Burmistrz Miasta. W tym samym trybie dokonuje się zmian i uzupełnień w jego treści.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.




BURMISTRZ
inż. Paweł Macha