

Zarządzenie Nr B. 120.1.83.2019
Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska
z dnia 14 października 2019

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Urzędu Miejskiego
w Kuźni Raciborskiej**

Na podstawie art. 26 ust. 1,2,3 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity w Dz.U.z 2019 r. poz. 351)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej składników majątkowych Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej.

§ 2

Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Anna Mainusz - przewodnicząca
2. Katarzyna Emrich - zastępca przewodniczącego
3. Marcin Gałuszka – Biernacki - członek
4. Aleksander Serafin - członek
5. Iwona Kudła - członek
6. Lidia Mikołajek - członek
7. Adaim Siwczyk - członek
8. Sabina Zielińska - członek
9. Dżesika Nowak - członek
10. Jerzy Michalak - członek
11. Piotr Nienartowicz - członek
12. Irena Kalemba - członek
13. Krystyna Gontarek - członek
14. Karolina Tokarska Grzesik - członek
15. Danuta Ulman - członek
16. Maria Janik - członek
17. Danuta Domańska - członek
18. Joanna Powroźnik - członek
19. Joanna Migus - członek
20. Patrycja Treffon - członek
21. Michalina Komarek - członek
22. Adrianna Kubiczak - członek

23. Monika Jordan	- członek
24. Beata Pawlak	- członek
25. Dominika Turkiewicz	- członek
26. Ewa Dzedzej	- członek

do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych określonych w § 1.

§ 3

Termin przeprowadzenia inwentaryzacji – 15.10.2019r. – 15.01.2020r.

§ 4

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury wyznaczam spośród członków komisji inwentaryzacyjnej następujące zespoły spisowe:
/zespoły spisowe są wyznaczone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia/.
2. Inwentaryzacji składników inwentaryzowanych w drodze uzgodnienia sald z bankami i kontrahentami oraz porównania stanów ewidencyjnych z dokumentami i ich weryfikacji dokonują pracownicy księgowości zgodnie z powierzonymi im czynnościami w zakresach czynności na dzień 31.12.2019 r.
3. Inwentaryzacja gruntów w drodze porównania stanów ewidencyjnych z dokumentami i ich weryfikacji dokonują pracownicy Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska na dzień 31.12.2019 r.
4. Inwentaryzacja własnych składników majątkowych powierzonych innym jednostkom, jako uzgodnienie stanów tych składników przez pracowników merytorycznie odpowiedzialnych, na podstawie przesłanych wyników spisu z natury w tych jednostkach na dzień 30.11.2019 r.
5. Wartości niematerialnych i prawnych – drogą weryfikacji – pracownicy merytoryczni.

§ 5

Inwentaryzację, o której mowa należy przeprowadzić zgodnie z „Instrukcją inwentaryzacyjną” określoną w Zarządzeniu Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska Nr B.0152-1-9/03 z 27.02.2003r., Załącznik Nr 3.

§ 6

Zobowiązuję Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do:

- sporządzenia harmonogramu inwentaryzacji (ustalenia terminów rozpoczęcia i zakończenia prac inwentaryzacyjnych),
- pobrania arkuszy spisowych,
- przeszkolenia przed inwentaryzacją członków zespołów spisowych,

- przygotowania i wydania zespołom spisowym arkuszy spisowych a po przeprowadzeniu spisu rozliczenie zespołów z pobranych arkuszy,
- skompletowania wszystkich arkuszy spisowych oraz protokołów inwentaryzacyjnych sporządzonych dla składników majątkowych inwentaryzowanych metodami innymi niż spis z natury.

§ 7

Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do:

- przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji wskazanej w § 5,
- przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Finansowo-Budżetowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 8

Osoby wyznaczone na członków zespołu spisowego ponoszą odpowiedzialność za właściwe, dokładne, rzetelne oraz zgodne z obowiązującymi przepisami sporządzenie spisu z natury.

§ 9

Inwentaryzację należy przeprowadzić na dzień 30.11.2019r., w drodze potwierdzenia sald i weryfikacji ksiąg rachunkowych na dzień 31.12.2019 r., w kasie Urzędu oraz grunty na dzień 31.12.2019r.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ
inż. Paweł Macha

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Nr B.120.1.83.2019
z dnia 14 października 2019 r.

Zespoły spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych

Pole spisowe	Nazwisko i imię członka zespołu spisowego
Przystanki PKS	S. Zielińska K. Tokarska Grzesik
Ośrodek Wodny	P. Nienartowicz J. Powroźnik B. Pawlak
Punkt GKRPA	K. Gontarek M. Janik
Magazyn przeciwpowodziowy	D. Nowak A. Serafin D. Domańska
Urząd Miejski /wyposażenie/	A. Kubiczak P. Treffon D. Ulman
Środki trwałe /budynki i budowle/	J. Michalak M. Gałuszka Biernacki
Kasa Urzędu, druki ścisłego zarachowania	I. Kalemba J. Migus
Sołectwa	A. Siwczyk, E. Dzedzej M. Jordan
Zapasy drewna	M. Komarek L. Mikołajek
Boisko Orlik	I. Kudła D. Turkiewicz
Własne składniki majątkowe powierzone innym jednostkom	A. Serafin, M. Pabian, K. Tokarska Grzesik I. Kudła



BURMISTRZ
inż. Paweł Macha