

**REGULAMIN**  
**udzielania dotacji celowej w ramach**  
**„Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023”**

**§ 1**

**Definicje**

1. **Program** – „Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023”.
2. **Gmina** – Gmina Kuźnia Raciborska.
3. **Urząd** – Urząd Miejski w Kuźni Raciborskiej.
4. **Inwestor** - osoba fizyczna, będąca właścicielem Budynku zlokalizowanego na terenie Gminy, składająca Wniosek.
5. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie składana przez Inwestora, sporządzona według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. **Budynek** - w rozumieniu art. 3 pkt 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. Nr 2020, poz. 1333 ze zm.), budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 i kolejnymi cytowanej wyżej ustawy.
7. **Stare źródło ciepła** – niskosprawny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe.
8. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła, takie jak kocioł opalany węglem, kocioł na biomase/pellet, kocioł gazowy kondensacyjny, kocioł LPG, kocioł olejowy, pompa ciepła, spełniające kryteria określone w Programie wymienione w §5, z zastrzeżeniem, że będzie to jedyne źródło ciepła w Budynku.
9. **Modernizacja** – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła, polegająca na:
  - 1) demontażu Starego źródła ciepła - potwierdzonym protokołem sporządzonym przez Wykonawcę (Załącznik nr 5),
  - 2) unieszkodliwieniu Starego źródła ciepła - potwierdzonym dokumentem wystawionym Inwestorowi przez przedsiębiorcę prowadzącego skup złomu lub przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbioru odpadów,
  - 3) montażu Nowego źródła ciepła wraz z niezbędną przeróbką instalacji w kotłowni dla Nowego źródła ciepła - potwierdzonym protokołem odbioru końcowego (Załącznik nr 5) przez Wykonawcę wraz z dokumentacją zdjęciową (na zdjęciu powinny być widoczne elementy identyfikujące zainstalowane urządzenie, np. tabliczki znamionowe, itp.) i przekazanie do użytkowania.
10. **Wykonawca** – przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w zakresie instalacji źródeł ciepła, od którego Inwestor zakupuje Nowe źródło ciepła, wykonujący Modernizację zgodnie z zasadami Programu.
11. **Fundusz** – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

12. **Umowa** – trójstronna umowa zawierana pomiędzy Gminą, Wykonawcą i Inwestorem określająca warunki współpracy stron związanych z realizacją Programu oraz określająca warunki dotacji udzielonej Inwestorowi przez Gminę.
13. **Kosztorys** – kosztorys ofertowy przygotowany przez Wykonawcę na zasadach określonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Kosztorys stanowi załącznik do umowy trójstronnej.
14. **Koszt kwalifikowany** – kwota netto obejmująca demontaż Starego źródła ciepła, zakup i montaż Nowego źródła ciepła.
15. **Lista weryfikacyjna** – lista Inwestorów po pozytywnej, formalnej weryfikacji wniosków złożonych do Urzędu w dniach wskazanych w § 2 ust. 6, spośród których zostaną wylosowani Inwestorzy umieszczeni na Liście rankingowej.
16. **Lista rankingowa** - lista Inwestorów, składająca się z Listy głównej obejmującej Inwestorów zakwalifikowanych do Programu w drodze losowania z zastrzeżeniem § 3 ust. 20 oraz Listy rezerwowej, również ustalonej w drodze losowania.

## § 2 Program

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych w Budynkach stanowiących własność Inwestorów.
2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Funduszu oraz dokumentami statutowymi.
3. Program realizowany będzie poprzez Modernizację w latach 2021-2023, pod warunkiem otrzymania przez Gminę na ten cel pożyczki z Funduszu.
4. Szczegółowa liczba Budynków poddanych Modernizacji będzie określana każdorazowo w umowie pożyczki wraz z dotacją zawieranej corocznie pomiędzy Gminą a Funduszem. W trakcie trwania Programu założono ilość 300 Modernizacji, przy czym w 2021 r. zaplanowano 100 Modernizacji. Ilość Modernizacji w kolejnych latach obowiązywania Programu ustalona będzie corocznie przez Radę Miejską.
5. Realizacja inwestycji może nastąpić dopiero po przyjęciu Inwestora do Programu na dany rok kalendarzowy.
6. Nabór Wniosków na Modernizację odbędzie się w terminie: 05.07.2021 r. – 12.07.2021 r. Terminy składania Wniosków w latach następnym obowiązywania Programu będą podawane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, po ich ustaleniu przez Radę Miejską.
7. Program będzie realizowany w przypadku złożenia Wniosków przez zainteresowanych mieszkańców (Inwestorów) w w/w terminach.
8. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych (np. termowentylatorów, grzejników olejowych, grzejników na propan-butan, pieców kuchennych).
9. Wzór Wniosku służący do zgłoszenia uczestnictwa w Programie dostępny jest w Urzędzie w pokoju nr 16, II piętro, u sołtysów oraz na stronie internetowej: [www.kuzniaraciborska.pl](http://www.kuzniaraciborska.pl).
10. Wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania Programu udzielają wskazani pracownicy Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Urzędzie Miejskim w Kuźni Raciborskiej.
11. Regulamin sporządzono w oparciu o zapisy i wytyczne Funduszu.

### § 3

#### Warunki przystąpienia i uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie przez Inwestora Wniosku do Urzędu, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust.1, Inwestor zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) Oświadczenie – Załącznik nr 2 do Regulaminu;
  - 2) Wstępną opinię kominiarską (w przypadku urządzeń grzewczych, gdzie emitorem spalin jest komin);
  - 3) Dokumentację fotograficzną: co najmniej 1 zdjęcie (w formie papierowej) likwidowanego źródła ciepła;
  - 4) w przypadku instalacji ekologicznego źródła na paliwo stałe w tym węgiel i biomasę z automatycznym załadunkiem paliwa, pozbawionego dodatkowego rusztu lub kominka, które spełniają określone wymagania jakościowe, w miejscowościach, w których już istnieje sieć gazowa- kserokopie pisemnych informacji administratorów sieci gazowej i c.o., z których wynika brak możliwości podłączenia lub brak ustalenia warunków przyłączenia do ich sieci;
3. W przypadku współwłasności, Wniosek składają wszyscy współwłaściciele. Właściciel lub współwłaściciele mogą działać przez pełnomocnika. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Warunkiem otrzymania dotacji jest brak zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Kuźnia Raciborska.
5. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Wykonawcy oraz Nowego źródła ciepła (zgodnie z wytycznymi zawartymi w Regulaminie).
6. Dotacja, o której mowa w niniejszym Regulaminie, może zostać przeznaczona na realizację inwestycji związanej z modernizacją systemu grzewczego polegającej na likwidacji niskosprawnego i nieekologicznego kotła na paliwo stałe, niespełniającego wymagań klasy 5 i wyższej (według normy PN EN303-5:2012), i jego zastąpieniu:
  - 1) kotłem opalany paliwem stałym (węglem) z załadunkiem automatycznym, spełniającym wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012;
  - 2) kotłem opalany biomasą, spełniającym wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012;
  - 3) kotłem gazowym kondensacyjnym;
  - 4) ogrzewaniem gazowym z kotła LPG;
  - 5) kotłem olejowym;
  - 6) pompą ciepła.
7. Jeżeli w Budynku Inwestora, w którym zostanie przeprowadzona Modernizacja, prowadzona jest przez niego działalność gospodarcza (do 30% powierzchni) rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, to wysokość dotacji zostanie pomniejszona proporcjonalnie do udziału powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej w całkowitej powierzchni użytkowej budynku, np. jeżeli działalność gospodarcza prowadzona jest na 30% powierzchni użytkowej, to dofinansowanie zostanie pomniejszone o 30%.
8. W przypadku gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% Budynku, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
9. Warunkiem uzyskania dotacji do kotła opalanego paliwem stałym lub olejowym jest brak możliwości przyłączenia budynku/lokalu mieszkalnego do sieci gazowej.
10. Inwestor zobowiązuje się do realizacji inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

11. Inwestor jest zobowiązany umożliwić dostęp do Budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed Modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu, osobom upoważnionym ze strony Urzędu i Funduszu.
12. Inwestor zobowiązuje się wymienić Stare źródło ciepła na Nowe źródło ciepła zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
13. Inwestor zobowiązany jest na własny koszt:
  - 1) zlecić wykonanie wstępnej opinii kominiarskiej (w przypadku urządzeń grzewczych, gdzie emitorem spalin jest komin);
  - 2) przygotować kotłownię do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnego kotłowni, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy (np. pogłębienie kotłowni, zabudowanie przewodów wentylacyjnych, itp.) oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
  - 3) zlecić wykonanie końcowej opinii kominiarskiej po realizacji inwestycji (w przypadku urządzeń grzewczych, gdzie emitorem spalin jest komin).
14. Inwestor zobowiązany jest wykonać działania przedstawione w ust. 13 pkt 1 i 2 przed podpisaniem Umowy.
15. Po złożeniu Wniosku i wyborze rodzaju kotła przez Inwestora nie dopuszcza się do zmiany rodzaju kotła pod rygorem utraty dotacji.
16. Wnioski niekompletne, posiadające braki formalne, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia w terminie do 3 dni roboczych, pozostawia się bez rozpatrzenia. Inwestor zostanie o tym fakcie pisemnie poinformowany.
17. Lista weryfikacyjna, będzie zawierać wszystkie pozytywnie zweryfikowane wnioski złożone do Urzędu w wyznaczonym terminie wskazanym w § 2 ust. 6. Spośród Inwestorów znajdujących się na Liście weryfikacyjnej w drodze losowania zostanie sporządzona Lista rankingowa przedmiotowego Programu.
18. Warunkiem uczestnictwa Inwestora w Programie jest jego umieszczenie na Liście rankingowej w danym roku kalendarzowym. Kolejność składanych wniosków złożonych w wyznaczonym terminie nie ma żadnego wpływu na pozycję na Liście rankingowej.
19. Termin, miejsce i Regulamin losowania – ustalone przez Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska, zostaną podane do publicznej wiadomości.
20. Miejsce na Liście rankingowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby.
21. Losowanie odbędzie się w wypadku, jeżeli ilość poprawnie złożonych wniosków przekroczy limit Modernizacji przyjęty w Programie na dany rok.

#### **§ 4**

#### **Warunki uczestnictwa Wykonawcy w programie**

1. Wykonawca może złożyć swoją ofertę usług w Programie w Urzędzie, dostarczając, w terminie do 7 dni przed podpisaniem umowy, następujące dokumenty w formie papierowej:
  - 1) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
  - 2) Dane teleadresowe, zaświadczenie o prowadzeniu rachunku, dane osobiste do podpisania umowy;
  - 3) Oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania Regulaminu Programu, terminowego wywiązania się z prac oraz udzielania pomocy merytorycznej i technicznej Inwestorowi;
  - 4) Dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót;
  - 5) Wykaz wykonanych modernizacji w ramach PONE lub prywatnych zleceń (opcjonalnie);

- 6) Autoryzacje Producentów, których urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w PONE (oświadczenie producenta kotłów, że firma jest autoryzowanym instalatorem, ukończyła szkolenie w zakresie budowy, rozruchu i montażu kotłów);
  - 7) Proponowany wykaz kotłów zgłoszonych do „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023”, spełniających wymagania Regulaminu;
  - 8) Dokumentacja techniczno-ruchowa potwierdzająca spełnienie wymagań Regulaminu;
  - 9) Deklaracja o zabezpieczeniu przed niedozwolonym spalaniem odpadów;
  - 10) Zaświadczenie o zabezpieczeniu przed możliwością cofnięcia się płomienia do podajnika paliwa;
  - 11) Wzór karty gwarancyjnej potwierdzającej, co najmniej 60 miesięczną gwarancję na montowane urządzenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem wykluczenia z udziału w Programie, do przestrzegania wszystkich zaleceń i wymagań Urzędu, a w szczególności do działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wywiązywania się ze zleconych przez Inwestora prac oraz dostarczania wybranego przez Inwestora Nowego źródła ciepła.
  4. Inwestor sam dokonuje wyboru Wykonawcy.
  5. Złożenie w Urzędzie dokumentów wymienionych w ust.1 wymagane będzie w terminie do 7 dni przed zawarciem umowy trójstronnej pomiędzy Gminą, Inwestorem a Wykonawcą.
  6. Wykonawca służy Inwestorowi pomocą merytoryczną i techniczną dotyczącą Programu.

## **§ 5**

### **Warunki dopuszczenia instalowanych urządzeń**

1. Do Programu może zostać dopuszczony kocioł z oznakowaniem potwierdzającym zgodność wyrobu z zasadniczymi wymaganiami, zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tj. Dz. U. 2019, poz. 155, ze zm.).
2. Spełnienie wymagań określonych w ust. 2 i 3 winno być potwierdzone certyfikatem lub sprawozdaniem z przeprowadzonych badań, które zostały wykonane przez akredytowane laboratorium Polskiego Centrum Akredytacji.
3. Spełnienie wymagań dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.
4. Kotły przewidziane w Programie są kotłami dopuszczonymi do obrotu handlowego.
5. W przypadku wymiany Starego źródła ciepła na kocioł opalany węglem, dopuszcza się jedynie kocioł z załadunkiem automatycznym, spełniający wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012.
6. W przypadku wymiany Starego źródła ciepła na kocioł opalany biomasą, dopuszcza się jedynie kocioł spełniający wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012.
7. W przypadku wymiany Starego źródła ciepła na kocioł gazowy kondensacyjny, dopuszcza się kocioł spełniający w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A oraz wymagania techniczne zgodne z obowiązującym prawem.
8. W przypadku wymiany Starego źródła ciepła na kocioł gazowy LPG, dopuszcza się kocioł spełniający wymagania techniczne zgodne z obowiązującym prawem.

9. W przypadku wymiany Starego źródła ciepła na kocioł olejowy, dopuszcza się kocioł spełniający w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A oraz wymagania techniczne zgodne z obowiązującym prawem.
10. Wymiana Starego źródła ciepła na pompę ciepła jest możliwa, gdy będzie to jedyne źródło ciepła w budynku. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+.

## **§ 6**

### **Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji**

1. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie Kosztorysu uwzględniającego zakres Kosztów kwalifikowanych.
2. Przedmiotem dofinansowania są Koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej Umowy.
3. Przyjmuje się, że wielkość dotacji wynosić będzie 50% Kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 3 000 zł na Budynek w okresie 5 lat (liczone od daty podpisania protokołu odbioru prac).
4. Urząd ma prawo w każdym wypadku budzącym uzasadnione wątpliwości, skorzystać z opinii rzeczoznawcy dla potrzeb weryfikacji kosztów inwestycji przedstawionych przez Inwestora.
5. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na inwestycje realizowane w okresie trwania Programu, tzn. w terminach wynikających z Umowy.
6. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania Umowy.
7. W przypadku inwestycji związanej z wymianą Starego źródła ciepła na kocioł opalany biomasą, paliwem stałym, gazem, olejem opałowym lub pompę ciepła za koszt kwalifikowany uznaje się koszt zakupu wraz z montażem Nowego źródła ciepła z niezbędną armaturą, tj. czopucha, wkładu kominowego (wyłącznie dla kotłów gazowych kondensacyjnych), pompy wymaganej dla prawidłowego obiegu i funkcjonowania instalacji c.o., zaworów, zespołów rurowych, izolacji rurociągów, naczyń zbiorczego oraz innego osprzętu niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania źródła ciepła.
8. Dotacja wraz z ustawowymi odsetkami podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w niniejszym Regulaminie.

## **§ 7**

### **Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu**

1. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części Programu Inwestor zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę oraz zwrócić całą przyznaną dotację Gminie wraz z ustawowymi odsetkami.
2. W przypadku niedotrzymania terminów i warunków zawartych w Umowie, Inwestor podlega wykluczeniu z Programu.
3. W przypadku zaniechania w okresie do 5 lat korzystania z paliw ekologicznych i powrotu do ogrzewania paliwem nieekologicznym Inwestor zwróci kwotę dotacji wraz z kosztami jej udzielenia w ramach Programu wraz z ustawowymi odsetkami.
4. W przypadku demontażu Nowego źródła ciepła w okresie 5 lat od odbioru końcowego robót związanych z jego montażem, bądź zainstalowaniu dodatkowego (drugiego) źródła ciepła w tymże okresie, Inwestor zwróci kwotę dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami.
5. Inwestor może odstąpić od Programu przed podpisaniem Umowy ze stronami Programu.

## § 8

### Termin zakończenia i rozliczenia zadania

1. Termin zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego nie może przekroczyć 15 listopada danego roku kalendarzowego.
2. Po zakończeniu zadania, uruchomieniu kotła i przeszkoleniu Inwestora przez Wykonawcę w zakresie obsługi Nowego źródła ciepła, Inwestor niezwłocznie, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku kalendarzowego, pisemnie zawiadomi Gminę o zakończeniu prac na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu oraz dostarczy niezbędne następujące dokumenty:
  - 1) dokument potwierdzający fizyczną likwidację Starego źródła ciepła (dokument zezłomowania ze składnicy złomu);
  - 2) oryginały zapłaconych faktur, wystawionych za wykonanie kompleksowych usług, polegających na wymianie źródeł ciepła, celem naniesienia na nich przez pracownika Urzędu adnotacji o współfinansowaniu zadania ze środków Funduszu oraz Gminy;
  - 3) potwierdzenia zapłaty za faktury na rzecz Wykonawcy zadania w przypadku przelewów;
  - 4) opinię (protokół) kominiarską potwierdzającą prawidłowość podłączenia Nowego źródła ciepła do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni;
  - 5) kopię karty gwarancyjnej zamontowanego urządzenia;
  - 6) kopię certyfikatu energetyczno-emisyjnego wystawionego przez jednostkę akredytowaną przez PCA (Polskie Centrum Akredytacji), potwierdzającego spełnienie przez Nowe źródło ciepła na paliwo stałe lub biomasę wymogów dla kotłów klasy 5, określonych w normie PN EN 303-5:2012;
  - 7) dokumentację fotograficzną: co najmniej jedno zdjęcie (na zdjęciu powinny być widoczne elementy identyfikujące zainstalowane urządzenie, np. tabliczki znamionowe, itp.) kotłowni z widocznym kotłem po modernizacji;
  - 8) kosztorys powykonawczy;
  - 9) protokół odbioru podpisany przez Inwestora i Wykonawcę (Załącznik nr 5 do Regulaminu);
  - 10) protokół próby szczelności instalacji gazowej po instalacji kotła gazowego kondensacyjnego;
  - 11) inne dokumenty wymagane przepisami prawa dla określonej inwestycji.
3. Urząd potwierdza kserokopie składanych dokumentów w zakresie ich zgodności z oryginałami, poprzez umieszczenie na każdej stronie kserokopii sformułowania „potwierdzam zgodność z oryginałem”, opatrzonego datą i czytelnym podpisem.
4. Wypłata środków nastąpi w terminie określonym w umowie dotacji po:
  - 1) dostarczeniu przez Inwestora kompletu dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2,
  - 2) przeprowadzeniu kontroli przez pracownika Urzędu oględzin zrealizowanej inwestycji i podpisaniu protokołu końcowego;
  - 3) zweryfikowaniu poszczególnych Kosztów kwalifikowanych,
  - 4) opatrzeniu przez pracownika Urzędu oryginału faktury lub rachunku formułą „Płatne ze środków pożyczki i dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w ramach OA 1.4. w formie dotacji w wysokości .....”, datą i podpisem.
5. Wypłata dotacji nastąpi po uzyskaniu przez Gminę środków z Funduszu na zadanie.
6. Do momentu rozliczenia Gminy z Funduszem, Gmina dysponuje oryginałami dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2. Po rozliczeniu, przedmiotowe dokumenty zostają przekazane Inwestorowi, który ma obowiązek przechowywać je przez okres minimum 5 lat od zakończenia inwestycji, na zasadach określonych w Umowie spisanej pomiędzy Gminą, Inwestorem a Wykonawcą.

7. Gmina wraz z Funduszem mają prawo kontroli prawidłowości wykonania inwestycji zarówno w trakcie realizacji, jak również w ciągu 5 lat od zakończenia inwestycji, na zasadach określonych w Umowie zawartej pomiędzy Gminą, Inwestorem a Wykonawcą.

## **§9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin stanowi integralną część Programu. Strony akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Wszystkie kwestie sporne nieujęte w przedmiotowym Regulaminie będą rozpatrywane według wytycznych Funduszu.
3. Kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem będzie regulowała Umowa oraz obowiązujące przepisy prawa.



### WNIOSEK

o włączenie do „Programu Ograniczania Niskiej Emisji  
dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023”

1. Nazwisko i imię:  
a).....  
b).....  
c).....

2. PESEL:  
a) .....  
b) .....  
c) .....

3. Adres zamieszkania:  
.....

4. Adres realizacji inwestycji:  
.....

5. Telefon kontaktowy: ..... e-mail: .....

6. Rodzaj istniejącego źródła ciepła (rodzaj opału):  
.....

Rok produkcji: ....., Moc kotła: .....kW, Ilość zużywanego  
opału (sezon grzewczy): .....,  
Źródło ciepła służy do przygotowania ciepłej wody: tak/nie\*.  
Jeżeli nie, podać sposób podgrzewania wody: energia elektryczna/gaz/inne.....\*

7. Rodzaj planowanego źródła ciepła:  
7.1.Likwidacja Starego źródła ciepła i jego zastąpienie:  
– kotłem na węgiel, spełniającym określone wymagania jakościowe,  
– kotłem na biomase (np. pellet), spełniającym określone wymagania jakościowe,  
– kotłem gazowym kondensacyjnym,  
– kotłem LPG,  
– kotłem olejowym,  
– pompą ciepła.  
Moc instalowanego urządzenia.....kW.

8. Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą / nie prowadzę działalności  
gospodarczej\* w budynku, którego dotyczy wniosek. Udział wydzielonej powierzchni  
budynku mieszkalnego przeznaczonej do prowadzenia działalności gospodarczej .....%

Wypłata dotacji nastąpi po uzyskaniu przez Gminę środków z Funduszu na zadanie.

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią Regulaminu realizacji „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023” i przyjmuję warunki w nich określone.
2. Nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Kuźnia Raciborska.
3. Budynek został oddany do użytkowania (zgodnie z obowiązującymi przepisami) przed datą złożenia niniejszego wniosku.
4. Posiadam tytuł prawny do Budynku zlokalizowanego w granicach Gminy Kuźnia Raciborska, zgodnie z oświadczeniem, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu przez komisję powołaną przez Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska i upoważnionych pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
6. Zobowiązuję się do przygotowania kotłowni do wymiany źródła ciepła na własny koszt, zgodnie z opiniami: kominiarską i instalacyjno-budowlaną.
7. Budynek mieszkalny posiada zainstalowane Stare źródło ciepła.
8. Nowe źródło ciepła będzie jedynym istniejącym źródłem ciepła Budynku.
9. Upoważniam pracowników Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej do sporządzenia kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w Programie.

Załączam:

- 1) Oświadczenie o tytule prawnym do władania nieruchomością – Załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 2) Wstępną opinię kominiarską (w przypadku urządzeń grzewczych, gdzie emitorem spalin jest komin);
- 3) Zdjęcie likwidowanego źródła ciepła;
- 4) Kserokopie pisemnych informacji administratorów sieci gazowej, z których wynika brak możliwości podłączenia lub brak ustalenia warunków przyłączenia do sieci, w miejscowościach, w których już istnieje sieć gazowa.

Oświadczam, że złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z „Programem Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023” dla potrzeb niezbędnych dla realizacji inwestycji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781)

#### Klauzula RODO

Na podstawie art. 13 RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Gmina Kuźnia Raciborska, dane kontaktowe: ul. Słowackiego 4, 47-420 Kuźnia Raciborska.
2. W urzędzie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Dane kontaktowe do niego znajdują się na stronie BIP i w sekretariacie Urzędu.
3. Przetwarzanie odbywa się w celach określonych w ustawie o samorządzie gminnym, w związku z art. 6 ust 1 lit e) zadanie realizowane w interesie publicznym.
5. Okres przechowywania Państwa danych został określony w przepisach prawa dot. archiwizacji dokumentów.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - sprostowania danych osobowych,
  - żądania usunięcia danych,
  - żądania ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Podmiotom danych przysługuje prawo skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą poddane profilowaniu, a także wysyłane poza obszar UE.

.....  
podpis Wnioskodawcy

\* - niepotrzebne skreślić

### Oświadczenie

Oświadczam, że na dzień złożenia Wniosku posiadam tytuł prawny do budynku:  
własność\*/współwłasność\*/inny\* (wymienić jaki) -.....  
.....,  
którego dotyczy modernizacja.

Budynek zlokalizowany jest na działce nr....., położonej przy ul.  
....., gmina Kuźnia Raciborska, województwo śląskie, dla której to  
nieruchomości Sąd Rejonowy w Raciborzu Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę  
wieczystą GL1R/ .....

.....  
data, podpis(y)

\*niepotrzebne skreślić

### **Pełnomocnictwo**

Ja/My niżej podpisany(a)/podpisani:

1 -

.....

(imię, nazwisko, aktualne miejsce pobytu)

.....

(data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego)

2 -

.....

(imię, nazwisko, aktualne miejsce pobytu)

.....

(data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego)

udzielamy pełnomocnictwa:

.....

(imię, nazwisko, aktualne miejsce pobytu)

.....

(data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego)

do złożenia wniosku i zaciągnięcia zobowiązań związanych z uzyskaniem dotacji w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023” oraz do wykonywania wszelkich praw i obowiązków wynikających z umowy dotacji na zakup i montaż kotła centralnego ogrzewania/ pompy ciepła.

1 - .....

2 - .....

data, podpis(y)

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania dotacji celowej w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023”

Kuźnia Raciborska, dnia .....

**Urząd Miejski w Kuźni Raciborskiej  
ul. Słowackiego 4  
47-420 Kuźnia Raciborska**

### **Zawiadomienie o zakończeniu prac**

Informujemy, iż w dniu..... zakończono prace związane z modernizacją źródła ciepła w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023”, obejmujące .....  
.....  
.....  
w budynku mieszkalnym w..... przy ul.  
.....

.....  
Wykonawca

.....  
Inwestor

Kuźnia Raciborska, dnia .....

**Protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zadania zrealizowanego w ramach  
„Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kuźnia Raciborska na lata 2021-2023”**

Data odbioru: .....

**1. Informacje dotyczące Inwestora:**

Imię i nazwisko właściciela budynku: .....

Adres: .....

**2. Informacje dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa firmy: .....

Adres: .....

Adres punktu serwisowego: .....

**3. Podstawa wykonania prac:**

Umowa nr ..... zawarta w dniu: .....

**4. Zakres wykonywanych prac:**

4.1. Zdemontowano przeznaczony do likwidacji kocioł (należy podać sposób postępowania z powstałym odpadem) .....

4.2. Zainstalowano źródło ciepła:

kocioł opalany/ pompę ciepła ..... firmy .....

typu ..... o mocy ..... kW – szt. ....

4.2.1. Dokonano uruchomienia zainstalowanego źródła ciepła,

4.2.2. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła.

**5. Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne zabudowanych urządzeń.**

**6. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało zlikwidowane, a wykonane prace modernizacyjne wykonano zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz uzgodnionym zakresem i zawartą umową.**

..... Inwestor	..... Wykonawca	..... Przedstawiciel Gminy
-------------------	--------------------	-------------------------------