

**Uchwała Nr XLIX/375/2002**

**Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 9.10.2002 r.**

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Siedliska

Na podstawie art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych ( Dz. U. Nr 62 poz. 718 )

**Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej**

**uchwała :**

**§ 1**

Uchwała się Statut Sołectwa Siedliska stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej Nr XVII/139/2000 z dnia 28.04.2000 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*[Podpis]*  
mgr inż. Józef Wrona

## § 5

1. Członkiem Rady Sołectkiej może być mieszkaniec zamieszkały na terenie Sołectwa.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej trwa 4 lata.

## § 6

1. Do zadań wspólnoty Sołectwa należy :

### Kompetencje stanowiące

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej
- 4) utrzymywanie porządku
- 5) utrzymywanie , konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnych i kulturalno – oświatowych, sportowych itp.
- 6) inicjatywy uchwałodawcze dot. planów zagospodarowania wsi, budowy i konserwacji dróg miejskich, placów i mostów
- 7) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego Sołectwu, bieżące korzystanie z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu
- 8) prowadzenie gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy
- 9) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej przez samorząd mieszkańców wsi zdolności sądowej w sprawach należących do jego właściwości z mocy Ustawy lub Statutu.

### Kompetencje opiniodawcze

1. Wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności :
  - projektów rozstrzygnięć organów Gminy ( w części dotyczącej Sołectwa), co do planów zagospodarowania przestrzennego i jego realizacji
  - planów zagospodarowania sołectwa
  - przepisów gminnych
  - dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych do potrzeb mieszkańców wsi

### Kompetencje kontroli społecznej

1. Wyrażania np. braku aprobaty dla określonych postaw działalności niezadowolonia społecznego, sprzeciwu społecznego.
2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie zwykłego zarządu tj. załatwienia bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy i utrzymaniem jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

3. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego, Sołtys, przekazuje Burmistrzowi. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Miejskiej. O sposobie załatwienia Burmistrz informuje Sołtysa.

## § 7

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich Sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

## Rozdział III

### Sołtys i Rada Sołecka

## § 8

1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między Sołectwem, Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na Zebraniu Wiejskim zwołanym przez Burmistrza.
2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 3 miesięcy po wyborach samorządowych.
3. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności :
  - uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej
  - zwoływanie Zebrań Wiejskich
  - działania stosowanie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.
  - wpływanie na wykorzystywanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie
  - reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na forum Rady Miejskiej i wobec Burmistrza
  - uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych okresowo przez Burmistrza oraz w pracach Komisji Rady dot. Sołectwa
  - pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku
  - wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej
  - prowadzenie całokształtu administracji i zarządzanie majątkiem Sołectwa
  - używa pieczęci o następującej treści :  
„ Sołtys Sołectwa.....imię i nazwisko”
4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

## § 9

1. Sołtys nie będący Radnym bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.
2. Dla rozpatrzenia spraw dotyczących bezpośrednio Sołectwa Burmistrz może zaprosić Sołtysa lub Radę Sołecką .
3. Na sesjach Rady Miejskiej Sołtys ma prawo zabierania głosu, zgłaszania interpelacji i wniosków.



## § 10

1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Skład liczbowy Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.
2. Rada Sołecka używa pieczęci o treści : „Rada Sołecka w Siedliskach”
3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Posiedzenie Rady Sołeckiej organizuje Sołtys i przewodniczy obradom.
5. Rada Sołecka w szczególności:
  - współdziała z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa
  - podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego Sołectwa
  - inicjuje działania społeczne użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców
  - pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych uprawnień przez Zebranie Wiejskie, pracuje pod przewodnictwem Sołtysa

## § 11

Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa i Radę Sołecką przed upływem kadencji.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunku ważności podejmowanych uchwał

## § 12

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.
2. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje pełnoletnim mieszkańcom Sołectwa mającym stałe zamieszkanie na tym terenie.

## § 13

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys :
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie Rady Sołeckiej
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie Rady Miejskiej lub Burmistrza.
2. W przypadku nie zwołania Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa może to uczynić Burmistrz.

## § 14

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Termin i miejsce oraz jego tematykę Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń najpóźniej na 7 dni przed terminem.

## § 15

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu i uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie Wiejskie może być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu po 15 – minutowej przerwie.
3. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub wyznaczona osoba z Rady Sołeckiej.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
5. Projekt porządku winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się do Burmistrza o pomoc, który wyznaczy w tym celu odpowiednie osoby.

## § 16

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań, Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miejskiego do kontaktów z Sołectwem.

## § 17

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Przy równej ilości głosów „za” i „przeciw” zarządza się powtórne głosowanie do skutku.
2. Statut określa sprawy, które wymagają głosowania tajnego.

## Rozdział V

### Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołań.

## § 18

1. Zebranie Wiejskie, na którym może być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego w porozumieniu z Sołtysem oraz wyznacza Przewodniczącego Zebrania.
2. Postanowienia Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru lub odwołaniu Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

## § 19

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu po 15 – minutowej przerwie.
3. Na Zebraniu Wiejskim, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

## § 20

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna powołana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego w liczbie 3.
2. Do zadań Komisji należy :
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów
  - przeprowadzenie głosowania tajnego
  - ustalenie wyników głosowania
  - za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów
  - ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołów o wynikach wyborów
3. Karty do głosowania opatrzone pieczęcią Rady Miejskiej, dostarcza Burmistrz.
4. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik zebrania wpisuje imię i nazwisko wybranego przez siebie kandydata.
5. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż ustalone regulaminem, na których przedstawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

## § 21

1. Sołtys i Rada Sołecka mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.
2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.
3. Zasady odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się tak jak w § 19, 20 i 21 .

## Rozdział VI

### Gospodarka finansowa Sołectwa

## § 22

1. Sołectwo samodzielnie decyduje o rozdysponowaniu środków finansowych na podstawie rocznego planu finansowo – rzeczowego.
2. Środki finansowe Sołectwa przeznacza się na :
  - dofinansowanie czynów społecznych
  - utrzymanie, konserwację mienia komunalnego przekazanego w zwykły zarząd Sołectwa
  - wydatki związane z utrzymaniem lokali, działalnością organów Sołectwa i obsługą techniczną, kancelaryjną oraz finansową
  - inwestycje i remonty w Sołectwie
3. Plan finansowo – rzeczowy Sołectwa podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską w terminie do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.
5. Dochody Sołectwa tworzą :
  - udział w budżecie Gminy



- przychody własne Sołectwa pochodzące z najmu i dzierżawy lokali i imprez
- dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych
- saldo środków z roku ubiegłego

## **Rozdział VII**

### **Kontrola i nadzór nad Sołectwem**

#### **§ 23**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska i Burmistrz.
2. Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności :
  - rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa
  - zarządzenie, dokonywanie lustracji Sołectwa i oceny stanu Sołectwa na sesji.
3. Skarbnik Miasta sprawuje kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa.
4. W razie konieczności kontrolę działalności organizacyjnej Sołectwa przeprowadza Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienie końcowe**

#### **§ 24**

Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska .

WODNICZACY  
RADY MIEJSKIEJ

mgr inż. Manfred Wrona



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 7 stycznia 2019 r.

Poz. 108

Elektronicznie podpisany przez:  
Krzysztof Nowak  
Data: 2019-01-07 10:44:38

### UCHWAŁA NR III/37/2018 RADY MIEJSKIEJ W KUŹNI RACIBORSKIEJ

z dnia 21 grudnia 2018 r.

#### w sprawie zmiany statutu sołectwa Siedliska

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz § 24 Statutu Sołectwa Siedliska stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLIX/375/2002 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 9.10.2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Siedliska (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2886 z dnia 28.11.2002 r.)

#### Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Sołectwa Siedliska, którego treść stanowi załącznik do Uchwały Nr XLIX/375/2002 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 9.10.2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Siedliska, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i rozpoczyna się od 1 marca roku następującego po roku, w którym przeprowadzono wybory organów Gminy.”;

2) w § 8 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w ostatnich trzech miesiącach przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.”.

§ 2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej, wybranych w 2019 roku, liczy się od dnia wyboru do dnia 1 marca 2024 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kuźnia Raciborska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej

**Radosław Kasprzyk**