

Gmina Kuźnia Raciborska  
47-420 Kuźnia Raciborska, ul. Słowackiego 4  
tel. (32) 419-14-17; fax. (32) 419-14-32  
e-mail: [poczta@kuzniaraciborska.pl](mailto:poczta@kuzniaraciborska.pl)  
[www.kuzniaraciborska.pl](http://www.kuzniaraciborska.pl)

Kuźnia Raciborska, dnia 04.07.2023 r.

ORSO.7313.23.14.2023

### ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pod nazwą „**Stworzenie strony internetowej Gminy Kuźnia Raciborska wraz z dostosowaniem do WCAG.2.1** w ramach realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACTEU, działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”

#### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Kuźnia Raciborska  
47-420 Kuźnia Raciborska, ul. Słowackiego 4  
NIP: 639-10-02-778

#### 2. Tryb zamówienia.

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

#### 3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. wykonanie strony internetowej Gminy Kuźnia Raciborska wraz z dostosowaniem do standardu dostępności cyfrowej WCAG.2.1 zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 roku o zapewnieniu dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 82 późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
2. przeniesienie praw autorskich majątkowych do projektu graficznego i elementów graficznych strony internetowej oraz udzielenie niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji, uprawniającej Zamawiającego do korzystania z oprogramowania komputerowego – Systemu Zarządzania Treścią (CMS) lub innego – dostarczanego przez Wykonawcę lub udostępnionego w oparciu o licencję open – source, rozumianej całościowo jako utwór w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz prawo do zezwalania na dalsze korzystanie z utworu w zakresie uzyskanej licencji;
3. implementację powstałej strony internetowej na wskazanym przez Zamawiającego serwerze hostingowym;

4. przeprowadzenie testów poprawności funkcjonowania strony pod względem: poprawności wyświetlania, dostępności dla niedowidzących, bezpieczeństwa, wydajności.

Przedmiotu zamówienia powinien uwzględniać:

**1) Potrzeby względem wymagań technicznych**

- a) Strona musi być zgodna z wymaganiami WCAG
- b) Strona musi zostać zaprojektowana i zbudowana w sposób zapewniający jej responsywność – układ strony oraz menu muszą wyświetlać się w sposób prawidłowy i przejrzysty zarówno na komputerach jak i urządzeniach mobilnych (tablety, smartfony)
- c) Strona powinna posiadać możliwość tłumaczenia jej na języki:
  1. Angielski
  2. Niemiecki
  3. Czeski

Gmina preferuje aby wszystkie treści na stronie były tłumaczone automatycznie, na przykład z zastosowaniem Google Translate

- d) Strona powinna zostać podpięta do narzędzi Google, takich jak:
  1. Google Analytics – z predefiniowanymi wcześniej raportami określającymi dane uzgodnione z Gminą
- e) Strona Gminy powinna oferować możliwość optymalizacji pod kątem SEO poprzez:
  1. Umożliwienie opisywania stron i obrazków znacznikami meta i alt
  2. Optymalizację rozmiaru obrazków do przyjaznych pod kątem SEO
- f) Strona Gminy musi umożliwiać publikowanie treści, z różnego rodzaju contentem:
  1. Treści tekstowe
  2. Zdjęcia i galerie zdjęć
  3. Osadzanie filmów z youtube

Załączanie plików w pdf, word, excel, powerpoint, również o dużych gabarytach

**2) Potrzeby względem funkcjonalności strony**

- a) W odniesieniu do wymagań WCAG – należy zadbać, aby najważniejsze strony były dostosowane swoją treścią także dla osób, których dotyczą problemy kognitywne i mogą być z niektórych powodów wykluczone
- b) Pożądanym jest aby na stronie głównej znalazł się widget pokazujący jakość powietrza z czujników zlokalizowanych na gminie oraz prognozy pogody
- c) Strona zawierać musi również formularz kontaktowy wysyłający e-mail na adres kontaktowy urzędu (jeden formularz, na jeden adres e-mail)
- d) Na stronie musi pojawić się również kalendarz wydarzeń, który zintegrowany zostanie z kalendarzem Google
- e) Strona musi również umożliwiać stworzenie i publikowanie slidera graficznego, który umieszczony zostanie na stronie głównej.

### **3) Potrzeby względem układu graficznego**

- a) Część nawigacyjna
  1. Herb z nazwą
  2. Menu skrótów w prawym górnym rogu: bip, facebook, youtube, zmiana języka, ew. ikony umożliwiające dostosowanie strony dla osób z niepełnosprawnością wzorku
  3. Menu główne podzielone na 5 sekcji (dla mieszkańca, dla turysty, dla inwestora, jak załatwić sprawę, kontakt)
- b) Najechanie na niektóre z sekcji powinno powodować rozwinięcie się Układu strony głównej
  1. Część nawigacyjna
  2. Slider
  3. Skróty do najważniejszych miejsc na stronie predefiniowanych przez Gminę
  4. Aktualności z przeklikiem do wszystkich aktualności i poszczególnych newsów
  5. Kalendarium z kalendarzem (Google)
  6. Pogoda i jakość powietrza
  7. Część pozwalająca na ekspozycję banerów promocyjnych
  8. Stopka
 

rozbudowanego menu na aplikacji z linkami podzielonymi na kategorie
- c) Układ standardowej strony

1. Część nawigacyjna
  2. W lewej kolumnie menu właściwe (w zależności od referatu jakiego dotyczy strona)
  3. Treść właściwa
  4. Stopka
- d) Strona internetowa na szablonie - CMS WordPress lub innym, który charakteryzuje się:
1. projekt graficzny oparty o modułowy szablon
  2. prosty w obsłudze panel administracyjny do zarządzania treścią i materiałami na stronie
- e) **Wdrożenie do 100 stron tekstu (1 strona format A4 -1800 znaków )**
- f) **Wdrożenie do 150 zdjęć**
- g) **Wdrożenie do 20 pdf**
- h) **Wdrożenie WCAG 2.1 do 45 podstron - szczegóły poniżej.**
- i) **Do 10 zakładek i 45 podstron**
- j) Zapewniamy zdjęcia branżowe dostępne z bazy do 10
1. Projekt na bazie otrzymanych informacji i zdjęć
  2. Wdrożenie wersji językowych – polski/angielskie/czeski
- k) 10h działań administracyjnych ważnych przez okres 6 miesięcy.  
Zakres działań administracyjnych:
- edycja CMS
  - dodawanie zdjęć, tekstów
  - aktualizacja CMS
- l) Integracja z Mapa Google
- m) Integracja z Google Analytics
- n) Instalacja widżet pogodowy
- o) Inegracja z kalendarzem Google
- p) Formularz kontaktowy z zabezpieczeniem antyspamowym i zgoda RODO
- q) Polityka cookie
- r) Integracji z Social Mediami (Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter, YouTube)
- s) Certyfikat SSL – bezpłatny przez pierwszy rok. Odnowienie po roku 147 zł brutto

- t) Film instruktażowy dotyczący obsługi i zarządzania stroną
- u) Publikacja strony w Internecie (wgranie projektu na hosting, podpięcie pod domenę)

#### 4) FUNKCJONALNOŚĆ WCAG 2.1.

Elementy wymagane na stronie internetowej spełniające wymogi dostępności WCAG2.1:

- a) opisy zdjęć (alt tag nanoszenie) - opisy dostarcza Zamawiający
- b) wyróżniające się nagłówki (H1, H2 itd.)
- c) wystarczającą ilość przestrzeni pomiędzy kolejnymi elementami nawigacyjnymi
- d) nawigacja na stronie za pomocą przycisku TAB
- e) linki na stronie - opisane, wyróżnione innym kolorem
- f) skalowanie tekstu
- g) zmiana czcionki strony www na podstawowe (Arial - Comic Sans - Verdana - Helvetica - Tahoma - Open Sans)
- h) zmiana kontrastu na stronie
- i) strona musi być responsywna, w przypadku braku należy dodatkowo wycenić RWD
- j) na stronie PLACÓWEK PUBLICZNYCH (urzędy) opublikowanie OŚWIADCZENIA O DOSTĘPNOŚCI – gotowy wzór
- k) zapewnienie konsultacji, pomocy wsparcia technicznego
- l) termin realizacji, przez który należy rozumieć podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego, tj. 18 sierpnia 2023 r.
- m) Przeszkolenie pracowników
- n) Wsparcie techniczne online i stacjonarne
- o) Co najmniej 10 godzin działań administracyjnych przez okres 6 miesięcy

#### 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 25.08.2023 r.**

#### 5. Gwarancja techniczna i serwis

Wykonawca udziela Zamawiającemu **12 miesięcznej gwarancji** na wykonany przedmiot umowy (licząc od dnia dostawy i podpisania protokołu odbioru). Okres obowiązywania rękojmi będzie równy okresowi gwarancji.

## **6. Kryteria oceny oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

cena oferty – 100 % cena, która będzie zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania (łącznie cena ofertowa brutto).

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, a podana przez niego cena ofertowa brutto, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, należnym podatkiem VAT oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Jeśli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym czasie ofert dodatkowych.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 3) posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową,
- 4) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

## **8. Sposób przygotowania oferty.**

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z zapisów w odpowiednich rejestrach. W przeciwnym przypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Do oferty należy załączyć:

– oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,

### **9. Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Urzędzie Miejskim w Kuźni Raciborskiej przy ul. Słowackiego 4 w Biurze Obsługi Klienta lub w sekretariacie w terminie do dnia **12.07.2023** r. do godz. 15.00 z dopiskiem:

Oferta na zadanie pod nazwą:

**„Stworzenie strony internetowej Gminy Kuźnia Raciborska wraz z dostosowaniem do WCAG.2.1** w ramach realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACTEU, działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”

Z dopiskiem nie otwierać do dnia 12.07.2023 r. do godz. 15.00

Dopuszcza się składanie ofert w wersji elektronicznej z podpisem elektronicznym na adres poczty elektronicznej: poczta@kuzniaraciborska.pl

Oferty, które wpłyną do siedziby Urzędu po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

### **10. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta z wykonawcą zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

### **11. Dodatkowe informacje**

Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

W przypadku odmowy zawarcia umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona, jako kolejna najkorzystniejsza oferta.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może w wyznaczonym przez siebie terminie żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### **12. Warunki płatności**

Warunki płatności zostały określone w § 4 umowy, stanowiącej załącznik **nr 3** do niniejszego zapytania. Cena ofertowa (cena brutto) jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku VAT.

### **13. Osoby upoważnione do kontaktów ze strony Zamawiającego:**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Magdalena Czech- Majer , tel. 32 419 14 17; e-mail: poczta@kuzniaraciborska.pl  
Inspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich

### **14. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia.**

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą pocztową lub e-mailową.

### **15. Informacje w sprawie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kuźnia Raciborska, dane kontaktowe: ul. Słowackiego 4, pokój nr 5 47-420 Kuźnia Raciborska;
- 2) Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: kontakt: iod@drmendyk.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b (niezbędność zawarcia umowy e)) tj. działanie związane z realizacją zadań publicznych, w związku z ustawami:
  - Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie ww. zamówienia publicznego, Pani/ Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 4) Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy na obsługę techniczną, prawną itp.
- 5) W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 6) W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
  - a) Prawo dostępu do danych; zamawiający żąda od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
  - b) Sprostowania lub uzupełnienia danych; Skorzystanie przez osobę z tego uprawnienia nie może:
    - naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;



- skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- c) Ograniczenia przetwarzania danych; w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 7) Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
- 8) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 lat.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- 1) Załącznik **nr 1** - Wzór formularza ofertowego,
- 2) Załącznik **nr 2** - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i świadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 3) Załącznik **nr 3** - Wzór umowy.

BURMISTRZ  
inż. Paweł Macha

Kuźnia Raciborska, dnia 04.07.2023 r.

.....  
Zatwierdził

OFERTA

Ja/My niżej podpisany/ni

.....  
.....  
.....

z siedzibą:

.....  
.....

NIP: ..... REGON: .....

Telefon: ..... Fax: ..... e-mail: .....

Składam(y) niniejszą ofertę na zadanie pod nazwą **Stworzenie strony internetowej Gminy Kuźnia Raciborska wraz z dostosowaniem do WCAG.2.1** w ramach realizacji projektu grantowego "Cyfrowa Gmina" o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACTEU, działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia ..... **2023 r.**, na warunkach wskazanych poniżej:

za łączną cenę brutto..... zł,

(słownie.....)

Termin realizacji zamówienia: **do 25.08.2023 r.**

Zapoznaliśmy się z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do realizacji zamówienia złożonego przez Zamawiającego.

Oświadczam, że oferta jest ważna 30 dni od dnia jej złożenia.

Akceptuję załączony wzór umowy wraz z załącznikami.

Na przedmiot zamówienia udzielam/y: **12 miesięcznej gwarancji.**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

.....  
miejsowość i data

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Wykonawca:

.....  
.....

z siedzibą:

.....  
.....

NIP: ..... REGON: .....

Telefon: ..... Fax: ..... e-mail: .....

**Oświadczam, że:**

- 1) posiadam odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 3) posiadam odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową,

**Ponadto oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:**

- 1) nie widnieję w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014”, nie jestem wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) nie jestem Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.

U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 3) nie jestem Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....  
miejsce i data

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy

