

Wzór umowy

**UMOWA nr ORSO.7313.22.37.2023**

Zawarta w dniu .....2023 r. w Kuźni Raciborskiej

pomiędzy

**Gminą Kuźnia Raciborska** z siedzibą w Kuźni Raciborskiej, przy ul. Słowackiego 4;

NIP 639-10-02-778, REGON: 276258463,

w imieniu której działa:

**Paweł Macha - Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska**

przy kontrasygnacie:

**Anny Szostak - Skarbnika Miasta Kuźnia Raciborska**

zwanym w treści Umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
.....

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku udzielonego zamówienia publicznego o wartości mniejszej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści.

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawa zestawu festynowego do integracji mieszkańców sołectwa Jankowice** w ramach Marszałkowskiego Konkursu „ Inicjatywa Sołecka w 2023r. zgodnie z treścią zapytania ofertowego i ofertą Wykonawcy, które stanowią integralne części umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w specyfikacji, stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego oraz w ofercie Wykonawcy, która odpowiada warunkom określonym w treści zapytania ofertowego.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia posiada na dzień dostawy wymagane polskim prawem stosowne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania na terytorium RP i Unii Europejskiej oraz spełnia wymagania zapytania ofertowego określonego dla tego zamówienia.

## §2

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w §1 umowy wynosi **netto:** ..... **zł**, która powiększona **o podatek VAT** ..... **zł**, daje **kwotę brutto:** ..... **zł** (słownie: .....).
  2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę VAT, na podstawie obustronnie podpisanego bezusterkowego protokołu odbioru. Faktura płatna będzie w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego na rachunek bankowy w niej wskazany. Nie dopuszcza się fakturowania częściowego.
  3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  4. Wykonawca dostarczy fakturę do siedziby Zamawiającego albo dostarczy faktury Zamawiającemu za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
  5. Fakturę należy wystawić w następujących sposób:  
Nabywca: ..... NIP .....
  - Odbiorca: .....
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
  7. Rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6, został otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą Wykonawcy.
  8. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

## §3

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji umowy: **do 18.09.2023 r.**

## §4

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie OSP Jankowice, po uprzednim telefonicznym kontakcie z sołtysem Jankowic. Odbioru przedmiotu umowy dokona sołtys Jankowic w obecności Wykonawcy (lub jego pełnomocnika).
2. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez strony lub ich pełnomocników. Protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

3. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu zamówienia podczas odbioru, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 7 dni od daty odbioru albo wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od usterek, gdyby usunięcie usterek okazało się technicznie niemożliwe lub ekonomicznie nieopłacalne. W takim wypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych podczas odbioru usterekach, na zasadach określonych w ust. 2. Ustęp ten nie narusza postanowień umowy dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
4. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.

## **§5**

### **DOKUMENTACJA TECHNICZNA**

1. Wykonawca zobowiązuje się przy dostawie potwierdzić parametry dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Do każdego przedmiotu zamówienia Wykonawca obligatoryjnie dołączy stosowne dokumenty i dopuszczenia (gwarancje, certyfikaty, instrukcje).

## **§6**

### **WARUNKI GWARANCJI I SERWISU**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy i wolny od jakichkolwiek wad, nie będzie obciążony prawami na rzecz osób trzecich jak również będzie spełniał wszystkie wymagania przewidziane prawem.
2. Na przedmiot umowy wykonawca udziela gwarancji obejmującej min. 24 miesiące. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady będzie równy okresowi odpowiedzialności z tytułu gwarancji.
4. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami, jak również kompletność przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek Zamawiający jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji, wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie.
6. Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokona naprawy na swój koszt wszelkich wad, które mogą powstać w trakcie trwania okresu gwarancyjnego. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 6 Zamawiający w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady i obciąży kosztami Wykonawcę, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.

8. W przypadku dokonania napraw w ramach gwarancji okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do elementu objętego naprawą.

## **§7**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony umowy zgodnie stwierdzają, że obowiązującą formą odszkodowań za naruszenie postanowień niniejszej umowy są niżej wymienione kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy;
  - 2) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w umowie – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki; jeżeli zwłoka przekroczy trzy tygodnie Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. Odstąpienie od umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej i przysługiwać będzie zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty, w której zwłoka w wydaniu przedmiotu umowy przekroczy trzy tygodnie;
  - 3) za zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki; postanowienia wymienione w pkt 2 stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy.
4. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższa wysokość wyżej wymienionych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
  - 2) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania przedmiotu umowy i nie realizuje jej pomimo wystosowania do niego pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
  - 3) w przypadku, gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza te postanowienia;

- 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od dnia terminu płatności określonego w umowie pomimo dodatkowego wezwania go przez Wykonawcę.
3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności powodującej odstąpienie.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych wyznacza się:
  - 1) ze strony Zamawiającego – .....
  - 2) ze strony Wykonawcy – .....
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz.1710 ze zm.)
3. Wykonawca nie może powierzyć w całości ani w części wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W razie uzyskania takiej zgody, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca nie może dokonać przelewu całości lub części swojej wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**