

**PROGRAM WSPÓLPRACY
GMINY KUŹNIA RACIBORSKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI, O KTÓRYCH
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA 2024 ROK**



KUŹNIA RACIBORSKA, 2023 ROK

Spis treści

Rozdział 1 . Postanowienia ogólne	2
Rozdział 2. Cele programu	2
Rozdział 3. Zasady i formy współpracy	3
Rozdział 4. Zakres przedmiotowy	3
Rozdział 5. Formy współpracy	3
Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne	4
Rozdział 7. Okres realizacji programu	5
Rozdział 8. Sposób realizacji programu	5
Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu	6
Rozdział 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych	6
Rozdział 11. Sposób oceny realizacji programu	7
Rozdział 12. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji	7

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Program określa w szczególności cele, zasady i formy współpracy Gminy Kuźnia Raciborska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) **organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) **programie** - należy przez to rozumieć roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2023;
- 4) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert;
- 5) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270).;
- 6) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska;
- 7) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kuźni Raciborskiej;
- 8) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnia Raciborska;
- 9) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Kuźni Raciborskiej;
- 10) **Komisji** - należy przez to rozumieć Komisję konkursową.

II. CELE PROGRAMU

§ 2.

1. Cel główny

Zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez stwarzanie możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Cele szczegółowe:

- 1) włączenie sektora pozarządowego do współpracy z Gminą;
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Kuźnia Raciborska;
- 3) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 5) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych;
- 6) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 7) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 8) promocja dorobku i wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 9) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych do realizacji programów służących rozwojowi Gminy.

III. ZASADY I FORMY WSPÓLPRACY

§ 3.

1. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
 - 1) zasada pomocniczości – oznacza uznanie praw organizacji do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów, także należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwiania realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa,
 - 2) zasada suwerenności stron – polega na respektowaniu niezależności organizacji i zakazu nieuprawnionej ingerencji w ich funkcjonowanie,
 - 3) zasada partnerstwa – mówi o traktowaniu organizacji jako równouprawnionych partnerów w definiowaniu problemów społecznych i określania sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych,
 - 4) zasada efektywności – polega na wyborze najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje,
 - 5) zasada uczciwej konkurencji – polega na równorzędnym traktowaniu organizacji podczas wyboru ofert w otwartym konkursie oraz przy realizacji zadań publicznych,
 - 6) zasada jawności – polega na udostępnianiu organizacjom wszelkich niezbędnych informacji o realizowanych zadaniach i środkach przeznaczonych na ich realizację.
2. Współdziałanie Gminy z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4.

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

V. FORMY WSPÓLPRACY

§ 5.

1. W ramach współpracy finansowej następuje zlecenie realizacji zadań Miasta organizacjom, które obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które mieszczą się w obszarach określonych przez Radę jako priorytetowe w formie otwartego konkursu ofert, z zastrzeżeniem przepisów odrębnych.
2. Organizacje z własnej inicjatywy mogą wystąpić o realizację zadania publicznego, w trybie przewidzianym przez ustawę. Rozpatrując taki wniosek stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
3. Realizacja zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym może zostać zlecona organizacjom z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach i w trybie przewidzianym przez ustawę. Rozpatrując taką ofertę stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
4. Gmina może zawierać umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
5. Współpraca pozafinansowa obejmuje następujące obszary:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach,
 - 2) prowadzenie bazy danych o funkcjonujących na terenie Gminy organizacjach pozarządowych,
 - 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na zasadach określonych w odrębnej uchwale,
 - 4) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych,
 - 5) obejmowanie patronatem honorowym Burmistrza przedsięwzięć realizowanych przez organizacje

pozarządowe,

- 6) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 7) promocja akcji 1% dla organizacji pożytku publicznego z terenu Gminy Kuźnia Raciborska,
- 8) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- 9) pomoc w pozyskiwaniu lokalu z przeznaczeniem na działalność statutową,
- 10) udostępnianie bazy lokalowej i technicznej Gminy,
- 11) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- 12) nieodpłatne udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Gminę.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6.

1) Ochrona i promocja zdrowia:

- a) organizacja wypoczynku letniego z elementami profilaktyki zdrowotnej dla dzieci i młodzieży,
- b) propagowanie zdrowego sposobu spędzania czasu wolnego poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych o charakterze sportowym i rekreacyjnym,
- c) organizacja zajęć profilaktycznych w szkołach,
- d) organizacja imprez profilaktycznych o charakterze plenerowym,
- e) profilaktyka chorób cywilizacyjnych i społecznych,
- f) upowszechnianie wiedzy prozdrowotnej,
- g) opieka nad ludźmi chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi.

2) Wspieranie rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) wspieranie działań popularyzujących kształcenie na kierunkach matematyczno-technicznych, sprzyjających rozwojowi naukowo-technicznemu w regionie,
- b) wspieranie aktywności oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez alternatywne formy edukacji,
- c) wspieranie programów dotyczących aktywności, przedsiębiorczości, samorządności dzieci i młodzieży oraz przygotowania do rynku pracy,
- d) wspieranie edukacji patriotycznej oraz ekologicznej.

3) Działania na rzecz rozwoju kultury i jej ochrony, sztuki i tradycji:

- a) wspieranie znaczących przedsięwzięć artystycznych, wzbogacających ofertę kulturalną Gminy Kuźnia Raciborska, ze szczególnym uwzględnieniem cyklicznych obchodów,
- b) wspieranie działań na rzecz upowszechniania, promocji i popularyzacji kultury oraz sztuki,
- c) wspieranie przedsięwzięć obejmujących ochronę wartości lokalnego dziedzictwa kulturowego oraz aktywnych działań przyczyniających się do umocnienia tożsamości regionalnej,
- d) wspieranie działań z zakresu edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
- e) wspieranie przedsięwzięć o charakterze nowatorskim, odpowiadającym na wyzwania współczesności, zarówno pod względem formy, jak i treści wypowiedzi oraz dokumentowanie, tworzenie i prezentowanie zjawisk kultury współczesnej,
- f) ochrona i propagowanie kultury mniejszości narodowych,
- g) wspieranie wartościowych, niskonakładowych, niekomercyjnych inicjatyw wydawniczych, poświęconych problematyce kultury, sztuki i dziedzictwa kulturowego, turystycznego i rekreacyjnego,

- h) wspieranie projektów współpracy i wymiany kulturalnej z zagranicą oraz wspieranie działań mających na celu wzrost znaczenia turystyki weekendowej i sentymentalnej,
- i) wspieranie realizacji seminariów, warsztatów, konferencji jako płaszczyzny wymiany dorobku i informacji, transferu wiedzy, umiejętności i doświadczeń z zakresu kultury oraz dziedzictwa kulturowego,
- j) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych Gminy Kuźnia Raciborska w szczególności rzeki Odry i Rudy.

4) Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- a) organizacja zajęć mających na celu pobudzenie aktywności życiowej osób starszych,
- b) poprawa jakości życia dzieci i młodzieży,
- c) udzielanie pomocy osobom bezdomnym w formie schroniska dla bezdomnych, schroniska dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi,
- d) pielęgnacja ludzi chorych, starszych i niepełnosprawnych.

5) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- a) wspieranie zorganizowanych form sportu amatorskiego,
- b) szkolenie zawodników w określonej dyscyplinie sportu, w ramach klubu sportowego, w tym organizacja i udział we współzawodnictwie sportowym,
- c) organizacja doraźnych zawodów lub imprez sportowych oraz sportowo-rekreacyjnych mających na celu popularyzację i upowszechnianie kultury fizycznej,
- d) organizacja rozgrywek amatorskiej ligi w określonej dyscyplinie sportu.

6) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) profilaktyka alkoholowa,
- b) wspieranie działań stowarzyszeń abstynenckich,
- c) poradnictwo psychologiczne i prawne dla rodzin w których występuje problem uzależnienia od alkoholu, od narkotyków oraz przemoc,
- d) organizacja zajęć pozalekcyjnych o charakterze opiekuńczo-wychowawczym oraz socjoterapeutycznym z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych,
- e) realizacja programów na rzecz młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym.

7) Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej w formie prowadzenia ośrodka wsparcia dziennego.

8) Realizacja współpracy w/w obszarze następuje przy udziale upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej oraz pracowników gminnych jednostek organizacyjnych..

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na 2024 rok obowiązuje od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8.

1. Sposobem realizacji programu jest :

- 1) zapewnienie umieszczenia w projekcie budżetu miasta środków finansowych na realizację zadań,
- 2) przygotowywanie i prowadzenie konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
- 3) sporządzanie i rozliczaniu umów,
- 4) sporządzanie sprawozdań finansowych i pozafinansowych z zakresu współpracy z organizacjami

pozarządowymi,
5) prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 9.

1. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Przy rozpatrywaniu ofert stosuje się przepisy ustawy i postanowienia Programu.

§ 10.

1. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje Burmistrz w formie zarządzenia.
2. Od rozstrzygnięcia Burmistrza nie przysługuje odwołanie.
3. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej organu administracji publicznej.
4. Burmistrz Miasta zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

§ 11.

1. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określa ustawa.
2. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji dofinansowanego projektu oraz po jego zakończeniu.
3. Z przeprowadzonych kontroli sporządzony będzie każdorazowo pisemny protokół.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 12.

1. Na realizację zadań zleconych planuje się przeznaczyć w 2024 r. środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 18.000,00 zł.
2. Ostateczna wysokość środków zostanie określona w uchwale budżetowej na rok 2024.

X. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

§ 13.

1. Komisje powoływane są w celu opiniowania złożonych przez organizacje ofert na realizację zadań Gminy.
2. Burmistrz powołuje zarządzeniem skład komisji.
3. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

§ 14.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa Przewodniczący.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 15.

1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działanie mające na celu ocenę jego rezultatów.

2. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawniania bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z podmiotami programu.

3. Ocena realizacji programu zostaje dokonana poprzez sporządzenie sprawozdania.

4. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki ewaluacji:

- 2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 3) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
- 4) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych ,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 7) wysokość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 16.

1. Program został przygotowany na podstawie:

- 1) składanych przez organizacje propozycji do projektu programu,
- 2) dotychczasowej współpracy pomiędzy organizacjami i Gminą,
- 3) składanych przez właściwe merytorycznie referaty Urzędu i jednostki organizacyjne Gminy propozycji do projektu programu.

2. Roczny Program Współpracy Gminy Kuźnia Raciborska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest tworzony we współpracy z podmiotami programu, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz konsultowany z podmiotami programu w sposób określony w Uchwałę nr LIV/488/2010 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej w sprawie konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 253, poz. 3921 z 2 grudnia 2010 r.), zmienionej Uchwałę nr XXVI/288/2013 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 7 marca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. 2013, poz. 2478 z 15 marca 2013 r.)

3. Konsultacje projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu przebiegły następująco:

- 1) W terminie od 20 listopada 2023 r. do 27 listopada 2023 r. na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej w zakładce *Program współpracy z organizacjami pozarządowymi* zamieszczono Ogłoszenie Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska o konsultacjach Programu.
- 2) W terminie od 20 listopada 2023 r. do 27 listopada 2023 r. wywieszono na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej ogłoszenie o konsultacjach Programu.
- 3) W trakcie trwania konsultacji, których celem było zapoznanie się z opinią organizacji pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie zgłoszono żadnych opinii i uwag do projektu Programu.
- 4) Program, po uchwaleniu przez Radę, zostaje zamieszczony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu w zakładce *Współpraca z Organizacjami Pozarządowymi / Konsultacje z Organizacjami Pozarządowymi*.