......................................., dnia ...................

 ( miejscowość)

................................................................
 (imię i nazwisko właściciela)

...............................................................

 (adres zamieszkania/korespondencji)

................................................................

................................................................

 (numer telefonu)

…………………………………………………………..

**(oznaczenie pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony)**

................................................................

 (imię i nazwisko właściciela\*)

................................................................

 (adres zamieszkania/korespondencji)

................................................................

 (nr telefonu)

**Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska**

**ul. Słowackiego 4**

**47-420 Kuźnia Raciborska**

**ZGŁOSZENIE**

**zamiaru usunięcia drzew(a)**

1. drzewa, które rosną na nieruchomości stanowiącej własność osoby fizycznej i które są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej;
2. drzew których obwód pnia na wysokości 5 cm przekracza:
3. 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego, klonu srebrzystego
4. 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego;
5. 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.

Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa/drzew z terenu nieruchomości działki/działek o numerze ewidencyjnym ….…................................... karta mapy ……….. położonej/położonych w............…………................................… przy ul.....................................................................................

(dokładny adres nieruchomości)

**O kreślenie przedmiotu zgłoszenia:**

1. Łączna liczba drzew przeznaczonych do usunięcia ….......... szt.
2. Wykaz rodzajów (np. sosna, dąb, itp.) drzew przeznaczonych do usunięcia zgodnie z numeracją naniesioną na mapie lub rysunku wskazującym usytuowanie drzewa/drzew na nieruchomości (oznaczenie drzewa/drzew) celem możliwości zweryfikowania w terenie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj drzewa | Obwód pnia mierzony na wysokości 5 cm | Obwód pnia mierzony na wysokości 130 | Numer działki |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Oświadczam, że drzewa są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej.**

 .........................................................................

 (czytelny podpis wnioskodawcy/ów)

**Do wniosku załączam:**

• rysunek albo mapkę określającą usytuowanie drzewa/drzew na nieruchomości celem możliwości zweryfikowania w terenie;

• zgodę współwłaścicieli nieruchomości (jeżeli wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem)\*;

• pełnomocnictwo - w przypadku wyznaczenia pełnomocnika (oryginał lub odpis poświadczony za zgodność z oryginałem – urzędowo bądź notarialnie);

• dowód wniesienia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa - 17 zł. **(jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu nie ponosi się opłaty skarbowej).**

\*W przypadku, gdy nieruchomość stanowi współwłasność, należy wymienić wszystkich współwłaścicieli, wniosek winni podpisać wszyscy współwłaściciele lub do zgłoszenia należy dołączyć zgody współwłaścicieli.

Obowiązek informacyjny RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej także RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska (ul. Słowackiego 4, pokój nr 5, 47-420 Kuźnia Raciborska).
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@umkuznia.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań jednostki samorządu terytorialnego, w tym w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym, a także w ramach sprawowania władzy publicznej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
5. zgoda na przetwarzanie danych osobowych wynikająca z art. 6 ust.1 lit. a RODO. Na jej podstawie przetwarzane są dane podawane przez Pana/Panią dobrowolnie np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku;
6. wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa na mocy art.6 ust.1 lit. c RODO;
7. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora z tytułu art.6 ust.1 lit. e RODO **(**zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa).
8. Na mocy prawa krajowego podstawę prawną stanowi:
* Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
1. Dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa w tym organom administracji publicznej oraz innym podmiotom jeśli podmioty te będą uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych. Dane osobowe mogą być udostępniane również podmiotom/osobom, którym Administrator wydał polecenie przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 28 RODO lub 29 RODO.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.
4. W przypadku, gdy podanie przez Pana/Panią Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym, niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji wniosku, w tym uprawnień i obowiązków ustawowych Administratora, o których mowa w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności wymienionych w pkt 4 i 5.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okreswynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej. W celu skorzystania z wskazanych wyżej praw mogą Państwo zgłosić się do Urzędu osobiście na adres siedziby Urzędu, listownie lub drogą elektroniczną na adres mailowy Inspektora Ochrony Danych. Tutejszy organ – Administrator danych osobowych - bez zbędnej zwłoki – a w każdym razie w terminie miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku – udziela osobie, której dane dotyczą, informacji o działaniach podjętych w związku z realizacją ww. praw. W razie potrzeby termin ten może zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W terminie miesiąca od otrzymania żądania informuje osobę, której dane dotyczą o takim przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.