Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr B.0050.73.2024

Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska

z dnia 1.03.2024 r.

.............................................

(miejscowość, data)

.....................................................................

 (pieczątka nagłówkowa wnioskodawcy )

**Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska**

**ul. Słowackiego 4**

**47-420 Kuźnia Raciborska**

**WNIOSEK**

**O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE DREWNA**

Zwracam się z prośbą o nieodpłatne przekazanie drewna opałowego/ użytkowego\*) gatunku ............................................................................................................. \*\*) w ilości …………. m3

na rzecz : ......................................................................................................................................

(nazwa i adres jednostki)

.......................................................................................................................................................

**UZASADNIENIE:**

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Oświadczam, iż biorę na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe, zgodnie z niniejszym wnioskiem zagospodarowanie nieodpłatnie otrzymanego drewna.

…................................................................

 (podpis wnioskodawcy)

 **Sposób rozpatrzenia wniosku :**

Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie/częściowo:

…...................................................................................................................................................

..............................................................................................................\*)

............................................

 (podpis pracownika)

 Zatwierdzam:

........................................................

(podpis)

\*) niepotrzebne skreślić, \*\*) podać gatunek drzewa lub wpisać „Bez znaczenia.”

Obowiązek informacyjny RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej także RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska (ul. Słowackiego 4, pokój nr 5, 47-420 Kuźnia Raciborska).
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@umkuznia.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań jednostki samorządu terytorialnego, w tym w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym, a także w ramach sprawowania władzy publicznej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
5. zgoda na przetwarzanie danych osobowych wynikająca z art. 6 ust.1 lit. a RODO. Na jej podstawie przetwarzane są dane podawane przez Pana/Panią dobrowolnie np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku;
6. wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa na mocy art.6 ust.1 lit. c RODO;
7. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora z tytułu art.6 ust.1 lit. e RODO **(wniosek o nieodpłatne przekazanie drewna).**
8. Na mocy prawa krajowego podstawę prawną stanowi:
* Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
* Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny.
1. Dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa w tym organom administracji publicznej oraz innym podmiotom jeśli podmioty te będą uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych. Dane osobowe mogą być udostępniane również podmiotom/osobom, którym Administrator wydał polecenie przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 28 RODO lub 29 RODO.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.
4. W przypadku, gdy podanie przez Pana/Panią Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym, niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji wniosku, w tym uprawnień i obowiązków ustawowych Administratora, o których mowa w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności wymienionych w pkt 4 i 5.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okreswynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej. W celu skorzystania z wskazanych wyżej praw mogą Państwo zgłosić się do Urzędu osobiście na adres siedziby Urzędu, listownie lub drogą elektroniczną na adres mailowy Inspektora Ochrony Danych. Tutejszy organ – Administrator danych osobowych - bez zbędnej zwłoki – a w każdym razie w terminie miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku – udziela osobie, której dane dotyczą, informacji o działaniach podjętych w związku z realizacją ww. praw. W razie potrzeby termin ten może zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W terminie miesiąca od otrzymania żądania informuje osobę, której dane dotyczą o takim przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.