

Zarządzenie Nr B.120.1.79.2024
Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska
z dnia 26 listopada 2024 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr B.120.1.76. 2024 z dnia 19 listopada 2024r. w sprawie
powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 53 ust. 1 i art. 55 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr B.120.1.76.2024 z dnia 19 listopada 2024r. Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wprowadzam następujące zmiany:

1) treść § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1

Powołuję Komisję Przetargową (zwaną dalej Komisją) do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **„Odbieranie i transport odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Kuźnia Raciborska”**, w tym negocjacji warunków umowy w sprawie udzielenia ww. zamówienia publicznego oraz przeprowadzenia oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), w składzie:

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| 1) Sabina Zielińska | - Przewodniczący Komisji, |
| 2) Dariusz Nowak | - Członek Komisji, |
| 3) Anna Szostak | - Członek Komisji, |
| 4) Ewa Dzedzej | - Członek Komisji, |
| 5) Michalina Komarek | - Członek Komisji, |
| 6) Nikoł Kawalec | - Członek Komisji, |
| 7) Adam Siwczyk | - Sekretarz Komisji. |

2) załącznik nr 1 do zarządzenia stanowiący Regulamin Pracy Komisji Przetargowej otrzymuje brzmienie o treści jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/ Wojciech Gdesz
Burmistrz Miasta

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Zakres regulaminu

1. Niniejszy regulamin określa organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków Członków Komisji Przetargowej (zwanej dalej Komisją) powołanej Zarządzeniem **Nr B.120.1.76.2024** Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska z dnia 19 listopada 2024 r., zgodnie z art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy.

Rozdział 2

Prawa i obowiązki członków Komisji Przetargowej

§ 2

Obowiązki Komisji Przetargowej

1. Do obowiązków członków Komisji Przetargowej związanych z przygotowaniem postępowania należą:
 - 1) **przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia i określenie wartości zamówienia:**
 - Ewa Dzedzej,
 - 2) **określenie warunków udziału w postępowaniu:**
 - Ewa Dzedzej,
 - 3) **przygotowanie projektu umowy w sprawie zamówienia publicznego,**
 - Ewa Dzedzej.
2. Do obowiązków członków Komisji Przetargowej związanych z przeprowadzeniem postępowania należą:
 - 1) **przygotowanie zaproszenia do negocjacji, ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy:**
 - Sabina Zielińska,
 - 2) **ocena spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:**
 - Sabina Zielińska,
 - Adam Siwczyk,
 - Ewa Dzedzej,
 - Michalina Komarek,
 - Nikol Kawalec.
 - 3) **prowadzenie negocjacji z wykonawcą w zakresie ceny oraz warunków umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego:**
 - Anna Szostak,
 - Dariusz Nowak,
 - Nikol Kawalec,

- Michalina Komarek,
 - Ewa Dzedzej.
3. Członkowie Komisji są zobowiązani rzetelnie i obiektywnie wykonywać powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, wiedzą i doświadczeniem.
 4. Do obowiązków Członków Komisji należy w szczególności:
 - 1) czynny udział w pracach Komisji;
 - 2) wykonywanie poleceń Przewodniczącego Komisji;
 - 3) niezwłoczne informowanie Przewodniczącego Komisji o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków Członka Komisji.
 5. Członkowie Komisji nie mogą bez zgody Przewodniczącego Komisji ujawniać żadnych informacji związanych z pracami Komisji.

§ 3

Prawa członków Komisji

1. Członkowie Komisji mają prawo do uczestniczenia we wszystkich pracach Komisji.
2. Członkowie Komisji mają prawo do wglądu do wszystkich dokumentów związanych z pracą Komisji, w tym do ofert, załączników, wyjaśnień złożonych przez wykonawców, opinii biegłych.
3. Członkowie Komisji mają prawo do zgłoszenia Przewodniczącemu Komisji pisemnych zastrzeżeń do pracy Komisji.

§ 4

Oświadczenia członków Komisji

1. Członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 ustawy, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich istnieniu, a oświadczenie o braku istnienia tych okoliczności nie później niż przed zakończeniem postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 ustawy, przed rozpoczęciem wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 3

Tryb pracy Komisji

§ 5

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem jej powołania na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska.
2. Komisja kończy pracę z dniem podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego lub z chwilą unieważnienia postępowania.
3. Komisja obraduje w obecności co najmniej połowy jej członków.
4. Komisja podejmuje decyzje w drodze uzgodnienia lub na podstawie sumy indywidualnych ocen członków Komisji.
5. Jeżeli dokonanie oceny oferty lub innych czynności w postępowaniu wymaga wiadomości specjalnych, Przewodniczący Komisji zwraca się do kierownika zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zasięgnięcie opinii biegłego (rzeczoznawcy).
6. Przepisy dotyczące praw i obowiązków członków Komisji stosuje się odpowiednio do biegłych (rzeczoznawców).

§ 6

Informowanie o pracach Komisji

Do udzielania wyjaśnień i informowania o pracach Komisji uprawnieni są Przewodniczący Komisji i Sekretarz Komisji lub osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

**/-/ Wojciech Gdesz
Burmistrz Miasta**

