

Zarządzenie nr B.0050.125.2025
Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska
z dnia 09.04.2025 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych w Kuźni Raciborskiej oraz zatwierdzenia Regulaminu

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 4¹ ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.).

zarządzam:

§ 1

Powołać w skład Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuźni Raciborskiej następujących członków:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| 1) Krzysztof Kapusta | - Przewodniczący, |
| 2) Alicja Kołton | - Z-ca Przewodniczącego, |
| 3) Sabina Chroboczek-Wierzchowska | - Członek, |
| 4) Katarzyna Lubos | - Członek, |
| 5) Agnieszka Gradzińska | - Członek. |

§ 2

Zatwierdzić Regulamin Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuźni Raciborskiej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuźni Raciborskiej.

§ 4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie nr B.0050.151.2024 Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska z dnia 24.04.2024 r., w sprawie powołania Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuźni Raciborskiej oraz zatwierdzenia Regulaminu, zmienione Zarządzeniem Nr B.0050.195.2024 Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska z dnia 21.05.2024r.

/-Wojciech Gdesz
Burmistrz Miasta

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr B.0050.125.2025
Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska
z dnia 09.04.2025 r.**

R E G U L A M I N
GMINNEJ KOMISJI PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
W KUŹNI RACIBORSKIEJ

ROZDZIAŁ I

Podstawa prawna, przepisy porządkowe

§ 1

- 1.** Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.)
 - ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.).
 - postanowień niniejszego regulaminu.
- 2.** Ilekroć w dalszej części regulaminu jest mowa o Komisji rozumie się przez to Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 2

Terenem działania Komisji jest Gmina Kuźnia Raciborska.

ROZDZIAŁ II

Przedmiot działania

§ 3

Komisja jest organem opiniującym, inicjującym oraz wspomagającym działalność Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska w zakresie realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 4

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1.** Współpraca z pracownikiem Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej, zwanym dalej Koordynatorem, dot. realizacji zadań objętych Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

2. Opiniowanie wniosków w sprawie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydawanie w sprawie stosownych postanowień.
3. Wnioskowanie o cofnięcie podmiotom zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Kuźnia Raciborska.
5. Współdziałanie z instytucjami, stowarzyszeniami i osobami fizycznymi, służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
6. Wzywanie, przeprowadzenie rozmów i wywiadów środowiskowych dot. uzależnienia od alkoholu mieszkańców gminy Kuźnia Raciborska, z inicjatywy własnej lub na wniosek osób trzecich.
7. Kierowanie osób zgłoszonych Komisji na leczenie lub do biegłego sądowego w celu uzyskania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.
8. Wnioskowanie do sądu o zobowiązanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia przymusowego leczenia.
9. Prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz profilaktycznej, a w szczególności inicjowanie zajęć alternatywnych, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży.
10. Inicjowanie działań w zakresie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
11. Pomoc osobom uzależnionym w podjęciu leczenia i wytrwaniu w trzeźwości.

ROZDZIAŁ III

Organy i formy działania Komisji

§ 5

1. Komisja przestrzega Zarządzeń Burmistrza Miasta.
2. Komisja liczy do 9 członków.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który równocześnie reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Pod nieobecność Przewodniczącego, pracami Komisji kieruje jego Zastępca.
5. Obsługę administracyjno-biurową Komisji prowadzi Koordynator.

§ 6

1. Posiedzenia odbywają się nie rzadziej niż raz na 4 miesiące.
2. Posiedzenia zwoływane są przez Przewodniczącego:
 - z jego inicjatywy,
 - na wniosek Burmistrza,
 - na wniosek Koordynatora,
 - na wniosek co najmniej trzech członków Komisji.
3. Rozstrzygnięcia zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

4. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego.
5. Rozstrzygnięcia zapadają w głosowaniu jawnym.
6. W pracach Komisji, na zaproszenie Przewodniczącego, mogą brać udział z głosem doradczym osoby nie będące jej członkami.

§ 7

Doraźnie Przewodniczący Komisji powołuje 2 osobowe Zespoły opiniujące lub koordynujące określone działania (programy, szkolenia, kontrole, rozdział środków, itp.), które są wewnętrznymi organami Komisji.

§ 8

1. Rozmowy motywacyjno-interwencyjne prowadzone są przez Zespół.
 - 1.1. Zespół obraduje w zależności od potrzeb.
 - 1.2. Zespół każdorazowo wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.
 - 1.3. Zespół podejmuje działania zmierzające w szczególności do:
 - podjęcia dobrowolnego leczenia przez osoby uzależnione,
 - wnioskowania do sądu o zobowiązanie do poddania się obowiązkowemu leczeniu odwykowemu,
 - w uzasadnionych przypadkach, Zespół decyduje o zawieszeniu lub umorzeniu postępowania, względnie o przekazaniu wniosku według kompetencji.
 - 1.5. Rozstrzygnięcia w ww. sprawach zapadają zwykłą większością głosów.
2. Rozmowy i przyjmowanie stron odbywa się w siedzibie Komisji.
3. Zespół w ramach swoich działań przeprowadza wywiady środowiskowe.

§ 9

Posiedzenia Komisji oraz Zespołów są protokołowane.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§ 10

Prowadzenie dokumentacji Komisji, tworzenie preliminarza wydatków, rozliczanie wydatków, przygotowanie posiedzeń, należy do Koordynatora.

§ 11

Wszelkie dokumenty finansowe akceptuje do wypłaty Zastępca Burmistrza Miasta lub Skarbnik Miasta, a zatwierdza Burmistrz Miasta.

§ 12

Za udział w posiedzeniach członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie na zasadach określanych corocznie w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 13

Regulamin Komisji zatwierdza Burmistrz Miasta. W tym samym trybie dokonuje się zmian i uzupełnień w jego treści.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

/-/Wojciech Gdesz
Burmistrz Miasta