

Zarządzenie Nr B.120.1.61.2025
Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska
z dnia 28 października 2025 r.

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 53 ust. 1 i art. 55 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Przetargową (zwaną dalej Komisją) do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **„Odbieranie i transport odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Kuźnia Raciborska oraz zagospodarowanie odpadów zielonych”**, w tym negocjacji warunków umowy w sprawie udzielenia ww. zamówienia publicznego oraz przeprowadzenia oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w składzie:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| 1) Sabina Chroboczek - Wierzchowska | - Przewodniczący Komisji, |
| 2) Sabina Zielińska | - Sekretarz Komisji, |
| 3) Justyna Lubecka | - Członek Komisji, |
| 4) Ewa Dzedzej | - Członek Komisji, |
| 5) Nikol Kawalec | - Członek Komisji, |
| 6) Adam Siwczyk | - Członek Komisji. |

§ 2

Organizację, tryb pracy i zakres obowiązków Przewodniczącego i Członków Komisji określa Regulamin Pracy Komisji Przetargowej, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Komisja rozpoczyna swoją pracę z dniem podpisania niniejszego zarządzenia, zaś kończy pracę z dniem podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego lub z chwilą unieważnienia postępowania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-Wojciech Gdesz
Burmistrz Miasta

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Zakres regulaminu

1. Niniejszy regulamin określa organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków Członków Komisji Przetargowej (zwanej dalej Komisją) powołanej Zarządzeniem **Nr B.120.1.61.2025** Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska z dnia 28 października 2025 r., zgodnie z art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy.

Rozdział 2

Prawa i obowiązki członków Komisji Przetargowej

§ 2

Obowiązki Komisji Przetargowej

1. Do obowiązków członków Komisji Przetargowej związanych z przygotowaniem postępowania należą:
 - 1) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia i określenie wartości zamówienia:**
 - Ewa Dzedzej,
 - 2) określenie warunków udziału w postępowaniu:**
 - Ewa Dzedzej,
 - 3) przygotowanie projektu umowy w sprawie zamówienia publicznego,**
 - Ewa Dzedzej.
2. Do obowiązków członków Komisji Przetargowej związanych z przeprowadzeniem postępowania należą:
 - 1) przygotowanie zaproszenia do negocjacji, ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy:**
 - Sabina Zielińska,
 - 2) ocena spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:**
 - Sabina Zielińska,
 - Adam Siwczyk,
 - Ewa Dzedzej,
 - Nikol Kawalec,
 - Sabina Chroboczek- Wierzchowska .
 - 3) prowadzenie negocjacji z wykonawcą w zakresie ceny oraz warunków umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego:**
 - Sabina Chroboczek-Wierzchowska,
 - Justyna Lubecka,
 - Nikol Kawalec,
 - Ewa Dzedzej.
3. Członkowie Komisji są zobowiązani rzetelnie i obiektywnie wykonywać powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, wiedzą i doświadczeniem.

4. Do obowiązków Członków Komisji należy w szczególności:
 - 1) czynny udział w pracach Komisji;
 - 2) wykonywanie poleceń Przewodniczącego Komisji;
 - 3) niezwłoczne informowanie Przewodniczącego Komisji o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków Członka Komisji.
5. Członkowie Komisji nie mogą bez zgody Przewodniczącego Komisji ujawniać żadnych informacji związanych z pracami Komisji.

§ 3

Prawa członków Komisji

1. Członkowie Komisji mają prawo do uczestniczenia we wszystkich pracach Komisji.
2. Członkowie Komisji mają prawo do wglądu do wszystkich dokumentów związanych z pracą Komisji, w tym do ofert, załączników, wyjaśnień złożonych przez wykonawców, opinii biegłych.
3. Członkowie Komisji mają prawo do zgłoszenia Przewodniczącemu Komisji pisemnych zastrzeżeń do pracy Komisji.

§ 4

Oświadczenia członków Komisji

1. Członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 ustawy, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich istnieniu, a oświadczenie o braku istnienia tych okoliczności nie później niż przed zakończeniem postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 ustawy, przed rozpoczęciem wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 3

Tryb pracy Komisji

§ 5

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem jej powołania na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska.
2. Komisja kończy pracę z dniem podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego lub z chwilą unieważnienia postępowania.
3. Komisja obraduje w obecności co najmniej połowy jej członków.
4. Komisja podejmuje decyzje w drodze uzgodnienia lub na podstawie sumy indywidualnych ocen członków Komisji.
5. Jeżeli dokonanie oceny oferty lub innych czynności w postępowaniu wymaga wiadomości specjalnych, Przewodniczący Komisji zwraca się do kierownika zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zasięgnięcie opinii biegłego (rzeczoznawcy).
6. Przepisy dotyczące praw i obowiązków członków Komisji stosuje się odpowiednio do biegłych (rzeczoznawców).

§ 6

Informowanie o pracach Komisji

Do udzielania wyjaśnień i informowania o pracach Komisji uprawnieni są Przewodniczący Komisji i Sekretarz Komisji lub osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

/-Wojciech Gdesz
Burmistrz Miasta