

Zarządzenie Nr B.120.1.10.2026
Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska
z dnia 19 lutego 2026 r.

w sprawie określenia przypadków dopuszczalnego wyłączenia od stosowania przepisów dotyczących doręczania korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych albo z wykorzystaniem publicznej usługi hybrydowej

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 6 pkt 2 lit. e) ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045 z późn. zm.), art. 144 § 1c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W przypadkach uzasadnionych ograniczeniami technicznymi lub organizacyjnymi, w szczególności:

- a) brakiem możliwości automatyzacji masowej wysyłki dokumentów,
- b) brakiem integracji systemu obiegu dokumentów z systemem e-Doręczeń,
- c) znaczną objętością korespondencji,
- d) koniecznością zapewnienia sprawności i terminowości postępowań,

dopuszcza się możliwość wyłączenia doręczania korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych, albo z wykorzystaniem publicznej usługi hybrydowej.

2. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter fakultatywny i każdorazowo wymaga oceny zasadności w konkretnej sprawie.

§ 2

1. Możliwość, o której mowa w § 1, może dotyczyć w szczególności następujących kategorii korespondencji:

- a) decyzji wymiarowych w sprawach podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego,
- b) wezwań i upomnień dotyczących należności publicznoprawnych i cywilnoprawnych,
- c) informacji o zmianach stawek opłat, w tym opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- d) korespondencji w postępowaniach administracyjnych, w których liczba stron przekracza 10,
- e) innej korespondencji masowej, której doręczenie w formie elektronicznej mogłoby istotnie zakłócić sprawność działania Urzędu.

2. Katalog, o którym mowa w ust. 1, ma charakter otwarty i nie wyłącza możliwości zastosowania § 1 do innych przypadków o analogicznym charakterze.

§ 3

1. Decyzję wyłączeniu doręczania w trybie elektronicznym podejmuje:
 - a) Burmistrz,
 - b) Skarbnik (w sprawach finansowych),
 - c) Sekretarz,
 - d) lub inna osoba upoważniona przez Burmistrza.
2. Informacja o zgodzie na zastosowaniu wyłączenia winna zostać odnotowana w aktach sprawy.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**/-/ z up. BURMISTRZA
Sabina Chroboczek-Wierzchowska
Zastępca Burmistrza**